Algemene voorwaarden Bloei-coach

Oct 30, 2026 · @Marike

Artikel 1. Definities

1.1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende met een beginhoofdletter geschreven termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt:

- **Aanvang:** het overeengekomen moment voor de aanvang van de Training;
- **Afspraak:** de afspraak in persoon of op afstand tussen de Deelnemer en de Leefstijlcoach voor een één-op-één (coaching)gesprek, waaronder een (gratis) inzichtgesprek;
- **Bedrijf:** de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf;
- **Betaalpagina:** de online pagina via het platform kennis.shop waarop de Opdrachtgever een Online product of Fysiek product kan bestellen en betalen;
- **Deelnemer:** de natuurlijke persoon ten behoeve van wie de Opdrachtgever de Overeenkomst is aangegaan en/of de natuurlijke persoon die deelneemt aan een Training of een Online training en/of de natuurlijke persoon met wie de Afspraak is gemaakt. Indien de Opdrachtgever ten behoeve van zichzelf een Overeenkomst met de Leefstijlcoach is aangegaan, dan is de Opdrachtgever tevens de Deelnemer;
- **Fysiek product:** een product dat per post wordt verzonden, zoals een boek;
- **GLI:** Gecombineerde Leefstijl Interventie;
- **Leefstijlcoach:** de gebruiker van deze algemene voorwaarden: de eenmanszaak Bloei-coach van Marike Stelloo, gevestigd aan de Graanspieker 3, 9531 PT Borger, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 85836621, aangesloten bij de Beroepsvereniging Leefstijlcoaches Nederland (BLCN) en geregistreerd in het CAT kwaliteitsregister. Bloei-coach is werkzaam als leefstijlcoach, darmtherapeut, hormoonexpert en orthomoleculair voedingsadviseur. Waar in deze algemene voorwaarden "Leefstijlcoach" staat, wordt Bloei-coach in al deze hoedanigheden bedoeld;
- **Materialen:** alle door de Leefstijlcoach in het kader van de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde teksten, adviezen, trainingsmateriaal, Online trainingen, recepten, checklists, video's en ieder ander werk in de zin van de Auteurswet;
- **Online product:** een Online training, online gids, e-book, analyse of ander digitaal materiaal dat via de online leeromgeving of per e-mail wordt geleverd;

- **Online training:** een training die de Deelnemer zelfstandig online volgt via de online leeromgeving van de Leefstijlcoach;
- **Opdrachtgever:** de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die met de Leefstijlcoach een Overeenkomst is aangegaan of wenst aan te gaan;
- **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen de Leefstijlcoach en de Opdrachtgever;
- **Particulier:** de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf;
- **Training:** iedere groepstraining en workshop die door de Leefstijlcoach wordt gegeven, in persoon of live online;
- **Schriftelijk:** schriftelijk of via de e-mail.

1.2. Tenzij uit de context anders blijkt, verwijzen gedefinieerde begrippen in het enkelvoud tevens naar het meervoud.

1.3. Daar waar in deze algemene voorwaarden "hij" of "zijn" genoemd wordt, kan uiteraard ook "zij" of "haar" worden gelezen.

Artikel 2. Algemeen

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod van de Leefstijlcoach, op alle Overeenkomsten tussen de Leefstijlcoach en de Opdrachtgever, op alle Trainingen en Afspraken en op alle Online producten en Fysieke producten. Deze algemene voorwaarden gelden uitdrukkelijk ook op de rechtsverhouding tussen de Opdrachtgever en de Leefstijlcoach indien de verzekeraar van de Opdrachtgever de vergoeding voor de dienstverlening van de Leefstijlcoach betaalt.

2.2. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3. Indien deze algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn geweest op een rechtsverhouding tussen de Leefstijlcoach en de Opdrachtgever, dan wordt de Opdrachtgever geacht bij voorbaat te hebben ingestemd met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op nadien gesloten en te sluiten Overeenkomsten.

2.4. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met de Leefstijlcoach voor de uitvoering waarvan derden worden betrokken.

2.5. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door de Leefstijlcoach vervangen worden, waarbij

zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht worden genomen.

2.7. Indien de Leefstijlcoach niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat de Leefstijlcoach het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van deze algemene voorwaarden te verlangen.

2.8. De Leefstijlcoach heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen en de gewijzigde algemene voorwaarden op de bestaande Overeenkomst van toepassing te verklaren. In dat geval wordt de Opdrachtgever Schriftelijk op de hoogte gesteld van de nieuwe versie en van de datum waarop deze in werking treedt. Betreft de wijziging een ingrijpende inhoudelijke wijziging ten nadele van de Opdrachtgever zijnde een Particulier, dan heeft deze het recht de Overeenkomst kosteloos op te zeggen tegen de dag waarop de nieuwe algemene voorwaarden in werking treden.

Artikel 3. Aanbod

3.1. Ieder aanbod van de Leefstijlcoach is vrijblijvend. Het aanbod voor een Online product of Fysiek product staat op de Betaalpagina, met een omschrijving van wat de Opdrachtgever krijgt en de prijs.

3.2. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan de Leefstijlcoach opgegeven eisen, specificaties en andere gegevens waarop de Leefstijlcoach zijn aanbod baseert.

3.3. Kennelijke fouten of vergissingen in het aanbod, op de Betaalpagina, in Overeenkomsten of in e-mailberichten van de Leefstijlcoach binden de Leefstijlcoach niet.

3.4. Vermelde tarieven gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4. Totstandkoming van de Overeenkomst

4.1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Opdrachtgever uitdrukkelijk akkoord is gegaan met het aanbod van de Leefstijlcoach. Bij een Online product of Fysiek product komt de Overeenkomst tot stand zodra de Opdrachtgever de bestelling op de Betaalpagina heeft afgerond.

4.2. Nadat de Overeenkomst tot stand is gekomen, stuurt de Leefstijlcoach de Opdrachtgever een bevestiging via de e-mail.

Artikel 5. Vergoeding

5.1. De Leefstijlcoach maakt gebruik van de kleineondernemersregeling (KOR). Over de vermelde prijzen en tarieven wordt daarom geen btw in rekening gebracht.

5.2. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het nagaan in hoeverre de dienstverlening van de Leefstijlcoach wordt vergoed door zijn verzekeraar. Indien de dienstverlening, om welke reden dan ook, niet vergoed wordt door de verzekeraar van de Opdrachtgever, dan is en blijft de Opdrachtgever verantwoordelijk voor het tijdig betalen aan de Leefstijlcoach van de overeengekomen vergoeding.

5.3. Indien de Overeenkomst betrekking heeft op GLI, dan hanteert de Leefstijlcoach geen tarieven die hoger zijn dan de door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) vastgestelde maximumtarieven.

Artikel 6. Annulering van Trainingen en Afspraken

6.1. De Leefstijlcoach heeft het recht om zonder opgave van reden een Training of Afspraak te annuleren of, indien de Leefstijlcoach daarvoor een gegronde reden heeft, de deelname van een Deelnemer aan een Training te weigeren. Indien de Training of Afspraak wordt geannuleerd, dan wordt de overeengekomen vergoeding daarvoor gecrediteerd. Indien de deelname van een Deelnemer wordt geweigerd, dan wordt de vergoeding voor de deelname van de betreffende Deelnemer gecrediteerd.

6.2. Annuleert de Opdrachtgever een Training tot 24 uur voor de Aanvang, dan is dit kosteloos.

Bij annulering binnen 24 uur voor de Aanvang is de Opdrachtgever 100% van de overeengekomen prijs voor de Training verschuldigd, ter compensatie van reeds uitgevoerde voorbereidingswerkzaamheden en gereserveerde arbeidstijd.

6.3. Indien een Afspraak binnen 24 uur voor de aanvang van de Afspraak wordt geannuleerd of verplaatst, dan is de Leefstijlcoach gerechtigd de totale overeengekomen prijs voor de Afspraak aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Annuleren of verplaatsen tot 24 uur van tevoren is kosteloos.

6.4. Onder annulering in de zin van dit artikel wordt tevens verstaan het zonder afmelden niet verschijnen van de Deelnemer op een Training of Afspraak.

6.5. Indien voor de Afspraak geen vaste prijs is overeengekomen, dan is "de overeengekomen prijs voor de Afspraak" in de zin van artikel 6.3 het overeengekomen uurtarief van de Leefstijlcoach maal het aantal gereserveerde uren voor de Afspraak.

6.6. De Leefstijlcoach ontvangt de annulering bij voorkeur middels een Schriftelijke verklaring.

6.7. De Leefstijlcoach kan, gezien de bijzondere omstandigheden van het geval, besluiten de kosten genoemd in artikel 6.2 of 6.3 niet of niet volledig in rekening te brengen.

6.8. Dit artikel laat het herroepingsrecht van de Opdrachtgever zijnde een Particulier, zoals beschreven in artikel 20, onverlet.

Artikel 7. Uitvoering van de Overeenkomst

7.1. Iedere Overeenkomst leidt voor de Leefstijlcoach tot een inspanningsverplichting en niet tot een resultaatverplichting. De Leefstijlcoach komt zijn verplichtingen na naar beste kunnen, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap. De honorering van de Leefstijlcoach is niet afhankelijk van het resultaat. Het succes is mede afhankelijk van de samenwerking van partijen en van de inzet van de Deelnemer. De Deelnemer is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het resultaat.

7.2. De Leefstijlcoach geeft informatie, advies en begeleiding op het gebied van voeding, leefstijl, darm- en hormoongezondheid, vanuit een orthomoleculaire benadering. Dit is geen medisch advies, geen diagnose en geen behandeling. Bij (aanhoudende) klachten, medicijngebruik, zwangerschap of een medische aandoening overlegt de Deelnemer met zijn huisarts of specialist, voordat hij voeding of supplementen ingrijpend aanpast.

7.3. De Leefstijlcoach heeft het recht bij de uitvoering van de Overeenkomst derden in te schakelen, diensten van derden af te nemen (zoals het platform kennis.shop en de betaaldienst Stripe) en de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten.

Artikel 8. Informatieverstrekking door de Opdrachtgever

8.1. De Opdrachtgever is verplicht om alle (persoons)gegevens aan te leveren die door de Leefstijlcoach worden gevraagd. De Leefstijlcoach vraagt alleen om gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. Indien zich na het tot stand komen van de Overeenkomst wijzigingen voordoen in de opgegeven gegevens, dan geeft de Opdrachtgever dit door aan de Leefstijlcoach.

8.2. De Leefstijlcoach is niet verantwoordelijk voor de gevolgen van het niet ontvangen van informatie of toegang door de Opdrachtgever vanwege onjuiste (persoons)gegevens, zoals een onjuist e-mailadres.

Artikel 9. Verantwoordelijkheden en verplichtingen van de Opdrachtgever en Deelnemer

9.1. De Opdrachtgever draagt ervoor zorg dat de Deelnemers die hij heeft aangemeld voor een Training of Afspraak tevens de bepalingen van deze algemene voorwaarden in acht nemen.

9.2. De Deelnemer draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de Leefstijlcoach aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, volledig en tijdig aan de Leefstijlcoach worden verstrekt.

9.3. De Deelnemer onthoudt zich van gedragingen die het de Leefstijlcoach onmogelijk maken de Training of Afspraak naar behoren uit te voeren.

9.4. De Deelnemer informeert de Leefstijlcoach onverwijld over feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn, zoals relevante medische omstandigheden.

9.5. De Leefstijlcoach is bevoegd de Deelnemer de toegang tot de Training te ontzeggen indien:

1. de Deelnemer zich misdraagt;
2. de Deelnemer een behoorlijke uitvoering van de Training onredelijk bemoeilijkt of verhindert;
3. uit gedragingen van de Deelnemer blijkt dat hij niet wenst deel te nemen aan de Training.

De overeengekomen vergoeding blijft in dat geval volledig verschuldigd, onverminderd het recht van de Leefstijlcoach op vergoeding van eventuele schade.

9.6. Het gebruik van of het onder invloed zijn van alcohol of drugs tijdens een Training of Afspraak is niet toegestaan.

9.7. De Deelnemer behandelt persoonlijke en vertrouwelijke informatie van andere deelnemers vertrouwelijk en maakt deze niet aan derden bekend of (online) openbaar.

9.8. Tijdens de Training en de Afspraak stelt de Deelnemer zich actief en resultaatgericht op, en zorgt hij ervoor niet gestoord te worden door telefoongesprekken of berichten, tenzij de Leefstijlcoach daarvoor toestemming heeft gegeven.

9.9. Kosten voortkomend uit schade en/of vernielingen aangericht door Deelnemers worden, voor zover niet op de dader(s) zelf te verhalen, door de Opdrachtgever betaald.

9.10. De Deelnemer is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de gemaakte keuzes, zijn eigen gedrag en de gevolgen daarvan, en voor de beslissingen die hij, al dan niet naar aanleiding van een advies van de Leefstijlcoach, neemt.

Artikel 10. Facturatie en betaling

10.1. Online producten en Fysieke producten worden vooraf betaald via de Betaalpagina. De Opdrachtgever ontvangt de factuur per e-mail na de bestelling. Artikel 10.2 tot en met 10.4 zijn hierop niet van toepassing.

10.2. Voor Trainingen en Afspraken geschiedt de facturatie onverwijld na de Training of de Afspraak, tenzij anders overeengekomen.

10.3. Facturatie van een vaste prijs voor meerdere Trainingen of een traject geschiedt als volgt, tenzij anders overeengekomen:

1. 50% van de overeengekomen prijs vooraf;
2. 50% van de overeengekomen prijs onverwijld na de uitvoering van de Overeenkomst.

10.4. De factuur wordt via de e-mail naar de Opdrachtgever gestuurd. De Opdrachtgever betaalt de factuur binnen 14 dagen na de factuurdatum.

10.5. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling de wettelijke handelsrente verschuldigd, conform artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek.

10.6. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de Opdrachtgever zijnde een Particulier, na een Schriftelijke herinnering met een betalingstermijn van 14 dagen, de wettelijke rente verschuldigd, conform artikel 6:119 Burgerlijk Wetboek.

10.7. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat de Opdrachtgever in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de Opdrachtgever.

10.8. De buitengerechtelijke incassokosten worden bij de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf vastgesteld op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 100,-.

10.9. De buitengerechtelijke incassokosten worden bij de Opdrachtgever zijnde een Particulier vastgesteld overeenkomstig de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten.

10.10. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van, in de eerste plaats, alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

10.11. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van de Leefstijlcoach en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens de Leefstijlcoach onmiddellijk opeisbaar.

10.12. Klachten over de factuur dienen binnen 14 dagen na de factuurdatum Schriftelijk bij de Leefstijlcoach te worden ingediend.

Artikel 11. Overmacht

11.1. De Leefstijlcoach is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd wordt als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: extreme weersomstandigheden; overstromingen; diefstal; natuurrampen; terrorisme; rellen; epidemieën; pandemie; belemmeringen door derden, die van overheden inbegrepen; ziekte of persoonlijke (familie)omstandigheden van de Leefstijlcoach; verkeersbelemmeringen; autopech; oorlogen of oorlogsgevaren; brand; internetstoring; stroomstoring; storing van het online platform of de betaaldienst; computerinbraak; cyberaanval; storing in het e-mailverkeer; overheidsmaatregelen; wijzigingen in wet- en regelgeving.

11.2. Onder overmacht wordt tevens verstaan een niet-toerekenbare tekortkoming van een door de Leefstijlcoach ingeschakelde derde partij.

11.3. Indien uitvoering van de Overeenkomst wegens overmacht tijdelijk niet mogelijk is en/of verplaatst moet worden naar een andere datum of locatie, dan treden de Leefstijlcoach en de Opdrachtgever met elkaar in overleg om tot een voor beide partijen redelijke oplossing te komen. De Leefstijlcoach heeft het recht de eventuele meerkosten aan de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf in rekening te brengen.

11.4. Indien de uitvoering van de Overeenkomst door overmacht tijdelijk onmogelijk is of niet (geheel) conform de gemaakte afspraken kan worden uitgevoerd, dan geeft dat de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf niet het recht de Overeenkomst kosteloos te ontbinden of te annuleren. In dat geval is de Leefstijlcoach bevoegd de Overeenkomst zo aan te passen dat uitvoering wel mogelijk is, bijvoorbeeld door een Training online te verzorgen. Gaat de Opdrachtgever daar niet mee akkoord, dan wordt de uitvoering uitgesteld. Gaat de Opdrachtgever ook niet akkoord met uitstel, dan kan hij de Overeenkomst annuleren en is de Leefstijlcoach gerechtigd overeenkomstig artikel 6.2 kosten aan de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf in rekening te brengen.

11.5. Voor zover de Leefstijlcoach bij het intreden van overmacht zijn verplichtingen al gedeeltelijk is nagekomen, en aan dat gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is de Leefstijlcoach gerechtigd dit gedeelte afzonderlijk te declareren.

Artikel 12. Opschorting en ontbinding van de Overeenkomst

12.1. De Leefstijlcoach is gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten indien de Opdrachtgever en/of de Deelnemer zijn verplichtingen jegens de Leefstijlcoach niet nakomt. De Opdrachtgever wordt daarvan Schriftelijk in kennis gesteld.

12.2. De Leefstijlcoach is gerechtigd de Overeenkomst Schriftelijk te ontbinden indien de Opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt en geen gehoor heeft gegeven aan een ingebrekestelling. Indien nakoming blijvend onmogelijk is, dan kan een ingebrekestelling

achterwege blijven.

12.3. Voorts is de Leefstijlcoach bevoegd de Overeenkomst Schriftelijk te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat nakoming onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd.

12.4. De Leefstijlcoach is bevoegd de nakoming op te schorten of de Overeenkomst Schriftelijk te ontbinden, indien na het sluiten van de Overeenkomst omstandigheden bekend worden die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever en/of de Deelnemer zijn verplichtingen niet zal nakomen.

12.5. De Leefstijlcoach is bevoegd de Overeenkomst Schriftelijk te ontbinden indien de Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt of verkrijgt, failliet wordt verklaard, niet in staat is zijn schulden te voldoen, zijn bedrijf beëindigt, onder curatele wordt gesteld of indien een bewindvoerder wordt benoemd.

12.6. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, dan worden alle uitgevoerde werkzaamheden tot het moment van ontbinding aan de Opdrachtgever in rekening gebracht, onverminderd het recht van de Leefstijlcoach op vergoeding van schade die hij door de ontbinding lijdt.

12.7. De Leefstijlcoach is niet aansprakelijk voor eventuele schade die de Opdrachtgever lijdt doordat de Leefstijlcoach de Overeenkomst overeenkomstig dit artikel heeft ontbonden of de uitvoering heeft opgeschort.

Artikel 13. Geheimhouding en persoonsgegevens

13.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

13.2. Gesprekken en andere contacten tussen de Leefstijlcoach en de Deelnemer worden als strikt vertrouwelijk beschouwd. De Leefstijlcoach doet aan niemand, ook niet aan de Opdrachtgever, mededelingen over de inhoud en het verloop daarvan, tenzij de Deelnemer hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven of artikel 13.3 van toepassing is.

13.3. Indien de Leefstijlcoach op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, en de Leefstijlcoach zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, dan is de Leefstijlcoach niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.

13.4. De Leefstijlcoach verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Meer informatie staat in het privacybeleid van de Leefstijlcoach op https://www.bloei-coach.nl/privacyverklaring/.

Artikel 14. Aansprakelijkheid en verjaring

14.1. De Leefstijlcoach kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade die een direct of indirect gevolg is van:

1. een gebeurtenis die buiten zijn macht ligt en niet aan zijn doen of laten kan worden toegeschreven, zoals onder meer omschreven in artikel 11;
2. enige daad of nalatigheid van de Opdrachtgever, diens ondergeschikten of andere personen die door of vanwege de Opdrachtgever te werk zijn gesteld, of van de Deelnemer.

14.2. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens. De Leefstijlcoach is niet aansprakelijk voor schade die (mede) is veroorzaakt doordat deze gegevens onjuist en/of onvolledig zijn.

14.3. De Leefstijlcoach is niet aansprakelijk voor een verkeerde interpretatie door de Deelnemer van de inhoud van een Training, een Online product of een door de Leefstijlcoach gegeven advies.

14.4. De dienstverlening van de Leefstijlcoach is gericht op resultaat, zonder dat resultaat te garanderen is. De Leefstijlcoach is niet aansprakelijk voor niet behaalde resultaten.

14.5. De Leefstijlcoach is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat de Deelnemer adviezen opvolgt zonder overleg met een arts, waar dat op grond van artikel 7.2 nodig was.

14.6. De Leefstijlcoach is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies, diefstal of het zoekraken van eigendommen van de Deelnemer op de locatie waar de Training wordt gegeven.

14.7. De Leefstijlcoach is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade van de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, omzetverlies, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

14.8. Indien de Leefstijlcoach aansprakelijk mocht zijn voor enige schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar van de Leefstijlcoach in het betreffende geval uitkeert. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot de vergoeding voor de dienstverlening of het product waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van de Leefstijlcoach, en niet voor zover zij in strijd zijn met dwingend recht.

14.9. Voor de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf verjaart elke rechtsvordering wegens een gebrek in de uitgevoerde werkzaamheden door verloop van 1 jaar nadat de Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken. Voor de Opdrachtgever zijnde een Particulier gelden de wettelijke verjaringstermijnen.

14.10. Indien de Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen jegens de Leefstijlcoach, of onrechtmatig jegens de Leefstijlcoach handelt, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van de Leefstijlcoach die daardoor ontstaat.

Artikel 15. Klachten

15.1. Heeft de Opdrachtgever of de Deelnemer een klacht over de dienstverlening of een product van de Leefstijlcoach? Dan meldt hij deze zo spoedig mogelijk Schriftelijk en met een korte omschrijving via info@bloei-coach.nl. Voor de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf geldt een termijn van 8 dagen na de uitvoering van de werkzaamheden waarop de klacht betrekking heeft. Voor de Opdrachtgever zijnde een Particulier geldt dat een klacht tijdig is als deze binnen 2 maanden na ontdekking wordt gemeld.

15.2. De Leefstijlcoach bevestigt de ontvangst van de klacht binnen 7 dagen en reageert inhoudelijk binnen 14 dagen. Betreft de klacht de zorgverlening, dan ontvangt de Opdrachtgever conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) uiterlijk binnen 6 weken na indiening een schriftelijk en gemotiveerd oordeel over de klacht. Indien zorgvuldig onderzoek dat vereist, kan deze termijn met ten hoogste 4 weken worden verlengd; de Leefstijlcoach meldt dit dan vóór afloop van de 6 weken Schriftelijk aan de Opdrachtgever. Bij het indienen en bespreken van een klacht kan de Opdrachtgever zich kosteloos laten bijstaan door de onafhankelijke klachtenfunctionaris, mevrouw Wilma Bijl, bereikbaar via GAT (www.gatgeschillen.nl).

15.3. De Leefstijlcoach en de Opdrachtgever zoeken samen naar een passende oplossing. Komen zij er samen niet uit, dan kan de Opdrachtgever of de Deelnemer het geschil voorleggen aan GAT (Geschillen Alternatieve Therapeuten), de door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkende Wkkgz-geschilleninstantie voor alternatieve en complementaire therapeuten, waarbij de Leefstijlcoach is aangesloten. Een geschil kan bij GAT worden voorgelegd nadat de klacht eerst bij de Leefstijlcoach is ingediend (artikel 15.1 en 15.2), tenzij dat in redelijkheid niet van de Opdrachtgever kan worden verlangd, en in beginsel binnen 1 jaar nadat de Leefstijlcoach zijn oordeel over de klacht heeft gegeven. GAT vraagt de indiener een bijdrage van € 50,-, die wordt terugbetaald als de indiener geheel of gedeeltelijk in het gelijk wordt gesteld. GAT doet binnen 6 maanden een bindende uitspraak en kan een schadevergoeding toekennen tot ten hoogste € 25.000,-. Contact: Stichting GAT, Nederlandlaan 234, 2711 JH Zoetermeer, info@gatgeschillen.nl.

Meer informatie en het geschillenreglement staan op www.gatgeschillen.nl. Via GAT is de Leefstijlcoach ook aangesloten bij het Tuchtcollege voor alternatieve zorg. Daarnaast kan het geschil altijd worden voorgelegd aan de bevoegde rechter conform artikel 18.

Artikel 16. Intellectuele eigendomsrechten

16.1. Tenzij Schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen, is en blijft de Leefstijlcoach volledig en exclusief rechthebbende ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten, zoals auteursrechten, die rusten op de Materialen.

16.2. Alle intellectuele eigendomsrechten op Trainingen en Online producten ontwikkeld door de Leefstijlcoach blijven bij de Leefstijlcoach berusten, ook indien deze in opdracht van de Opdrachtgever zijn ontwikkeld, tenzij Schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

16.3. De Opdrachtgever en de Deelnemer mogen de Materialen uitsluitend voor persoonlijk gebruik gebruiken. Het is niet toegestaan de Materialen, inloggegevens of toegang tot de online leeromgeving te kopiëren, te delen, door te verkopen of openbaar te maken zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van de Leefstijlcoach.

16.4. Indien de Opdrachtgever of de Deelnemer in strijd handelt met de intellectuele eigendomsrechten van de Leefstijlcoach, dan is hij aansprakelijk voor alle schade die de Leefstijlcoach daardoor lijdt, en is de Leefstijlcoach gerechtigd de toegang tot de online leeromgeving per direct te beëindigen.

Artikel 17. Vervaltermijn

17.1. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van de Opdrachtgever zijnde een Bedrijf jegens de Leefstijlcoach in verband met het verrichten van werkzaamheden in ieder geval na 1 jaar na het moment waarop de Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten. Voor de Opdrachtgever zijnde een Particulier gelden de wettelijke termijnen.

Artikel 18. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

18.1. Op alle Overeenkomsten en rechtshandelingen tussen de Opdrachtgever en de Leefstijlcoach is Nederlands recht van toepassing.

18.2. Indien een partij een geschil wenst voor te leggen aan een rechter, dan is de rechter bevoegd in het arrondissement waar de Leefstijlcoach gevestigd is. De Opdrachtgever zijnde een Particulier heeft de mogelijkheid binnen 1 maand nadat de Leefstijlcoach

Schriftelijk een beroep heeft gedaan op dit artikel, voor de beslechting van het geschil te kiezen voor de volgens de wet bevoegde rechter.

Artikel 19. Online trainingen, Online producten en Fysieke producten

19.1. Na betaling ontvangt de Opdrachtgever per e-mail toegang tot het Online product, in de regel direct. Heeft de Opdrachtgever binnen 24 uur geen toegang ontvangen, dan neemt hij contact op via info@bloei-coach.nl.

19.2. Bij sommige Online trainingen komen de lessen in stappen vrij, bijvoorbeeld één module per week. Dit staat vermeld op de Betaalpagina.

19.3. De toegang tot de online leeromgeving is persoonlijk en niet overdraagbaar. De Deelnemer houdt zijn inloggegevens geheim.

19.4. Een gratis inzichtgesprek dat bij een Online training hoort, kan worden aangevraagd binnen de termijn die bij de betreffende Online training staat vermeld. Het inzichtgesprek is een kennismaking en geen consult.

19.5. Fysieke producten worden verzonden naar het adres dat de Opdrachtgever bij de bestelling opgeeft. De Leefstijlcoach verzendt de bestelling zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen 30 dagen. Verzendkosten staan op de Betaalpagina vermeld. Het risico van verlies of beschadiging gaat over op de Opdrachtgever zodra hij het product heeft ontvangen.

Artikel 20. Herroepingsrecht en 14 dagen geld-terug-garantie

20.1. Fysieke producten. De Opdrachtgever zijnde een Particulier mag de koop binnen 14 dagen na ontvangst zonder opgave van reden ontbinden. Hij meldt dit via info@bloei-coach.nl en stuurt het product binnen 14 dagen daarna onbeschadigd terug. De kosten van terugzenden zijn voor de Opdrachtgever. De Leefstijlcoach betaalt het aankoopbedrag binnen 14 dagen na ontvangst van het geretourneerde product terug.

20.2. Online producten. Bij het afrekenen geeft de Opdrachtgever toestemming dat de levering direct begint, en verklaart hij dat hij daarmee zijn wettelijke herroepingsrecht verliest. In plaats daarvan geldt de geld-terug-garantie van artikel 20.4.

20.3. Trainingen, Afspraken en trajecten. De Opdrachtgever zijnde een Particulier die de Overeenkomst op afstand (online, per e-mail of telefonisch) heeft gesloten, mag deze binnen 14 dagen na het sluiten zonder opgave van reden ontbinden. Is de dienstverlening op uitdrukkelijk verzoek van de Opdrachtgever al binnen die 14 dagen gestart, dan betaalt hij een bedrag dat evenredig is aan het deel dat al is geleverd.

20.4. 14 dagen geld-terug-garantie. Is de Opdrachtgever niet tevreden over een Online product? Dan ontvangt hij het aankoopbedrag terug, zonder vragen, als hij dit binnen 14 dagen na aankoop meldt via info@bloei-coach.nl. De Leefstijlcoach betaalt het bedrag binnen 14 dagen na de melding terug, via dezelfde betaalmethode. Na terugbetaling vervalt de toegang tot het Online product. De garantie geldt eenmaal per product per Opdrachtgever.

Bloei-coach · Graanspieker 3 · 9531 PT Borger · KvK 85836621 · info@bloei-coach.nl · 06 42628536

Versie: 30 oktober 2026